

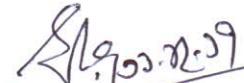
নিয়োগপত্র

শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের বিভাগীয় নির্বাচন কমিটির সুপারিশের প্রেক্ষিতে নিম্নে বর্ণিত প্রার্থীর পুলিশ তদন্ত প্রতিবেদন এবং স্বাস্থ্য পরীক্ষার রিপোর্ট সন্তোষজনক হওয়ায় জাতীয় বেতন ক্ষেত্র ২০১৫ অনুযায়ী এবং প্রচলিত সরকারি অন্যান্য ভাতাদি প্রদান সাপেক্ষে রাজস্ব খাতের স্থায়ী পদের অনুকূলে সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে নিম্নের পদ ও বেতন ক্ষেত্রে নিয়োগ প্রদান করা হলোঃ

ক্র/নং	প্রার্থীর নাম ও পিতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	পদের নাম	বেতন ক্ষেত্র ও প্রেড
১।	জনাব মোঃ আশরাফ আলী পিতাঃ জনাব মোঃ জালাল উদ্দীন	গ্রামঃ পাকুরীতলা, পোঃ বাটাভাটপাড়া, উপজেলাঃ তারাকান্দা, জেলাঃ ময়মনসিংহ।	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	৯৩০০-২২,৪৯০/- (গ্রেড-১৬)

শর্তাবলীঃ

- ১। এই পদে যোগদানের তারিখ হতে পরবর্তী ০২ (দুই) বৎসর তাঁর চাকুরী শিক্ষানবিশকাল হিসেবে গণ্য হবে।
- ২। শিক্ষানবিশকালে তাঁর আচরণ ও কার্যাবলী সন্তোষজনক বিবেচিত না হলে কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে তাঁকে চাকুরী হতে অপসারণ করা হবে।
- ৩। চাকুরীর জ্যেষ্ঠতা মেধা তালিকা মোতাবেক নির্ধারিত হবে। আগে যোগদানের ক্ষেত্রে জ্যেষ্ঠতা ক্ষুণ্ণ হবে না।
- ৪। এ পদের যাবতীয় প্রশিক্ষণ, বিভাগীয় পরীক্ষা ইত্যাদি (যদি থাকে) সম্পূর্ণ হওয়ার পর এবং শিক্ষানবিশকাল কর্তৃপক্ষের নিকট সন্তোষজনক প্রতীয়মান হলে তাঁর চাকুরী স্থায়ী হবে।
- ৫। এ নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ ক্ষেত্রে চাকুরী সংক্রান্ত বিষয়ে সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান, আদেশ এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ দ্বারা তাঁর চাকুরী নিয়ন্ত্রিত হবে।
- ৬। আগামী ২৫-০১-২০১৮ তারিখের মধ্যে যোগদান করতে হবে। অন্যথায় এ নিয়োগপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ৭। চাকুরী হতে ইন্তফা প্রদানের প্রয়োজন হলে ০১ মাস পূর্বে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন নিতে হবে।
- ৮। এ চাকুরীতে যোগদানের জন্য কোন প্রকার ভ্রমণ ভাতা/দৈনিক ভাতা প্রদান করা হবে না।
- ৯। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ নিয়োগপত্র জারী করা হলো।
জনস্বার্থে এ নিয়োগ আদেশ জারী করা হলো।


(শাহীন আখতার)
উপসচিব (প্রশাসন)

ফোনঃ ৯৫৪০৭৩

ইমেইলঃ dsadmin@mole.gov.bdপ্রাপকঃ

জনাব মোঃ আশরাফ আলী

গ্রামঃ পাকুরীতলা, পোঃ বাটাভাটপাড়া, উপজেলাঃ তারাকান্দা, জেলাঃ ময়মনসিংহ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। সচিব, বাংলাদেশ সরকারি কর্ম-কমিশন সচিবালয়, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ৪। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব, নিরাপত্তা অধিশাখা-২, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতিসহ)।
- ৬। সিভিল সার্জন, ঢাকা/সিভিল সার্জন, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, সিজিএ অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৯। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১২। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৩। অফিস কপি।

(শাহীন আখতার)
উপসচিব (প্রশাসন)

নং-৪০.০০.০০০০.০১১.১১.০০১.১৭-৫০৭

১৭.০৯.১৪২৪
 তারিখ-----
 ৩১.১২.২০১৭

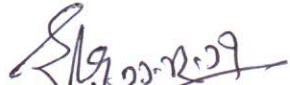
নিয়োগপত্র

শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের বিভাগীয় নির্বাচন কমিটির সুপারিশের প্রেক্ষিতে নিম্নে বর্ণিত প্রার্থীর পুলিশ তদন্ত প্রতিবেদন এবং স্বাস্থ্য পরিষ্কার রিপোর্ট সঠোষজনক হওয়ায় জাতীয় বেতন ক্ষেল ২০১৫ অনুযায়ী এবং প্রচলিত সরকারি অন্যান্য ভাতাদি প্রদান সাপেক্ষে রাজস্ব খাতের স্থায়ী পদের অনুকূলে সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে নিম্নের পদ ও বেতন ক্ষেলে নিয়োক্ত শর্তে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্র/নং	প্রার্থীর নাম ও পিতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	পদের নাম	বেতন ক্ষেল ও গ্রেড
১।	জনাব মোঃ জাকারিয়া হোসেন পিতাঃ জনাব মোঃ এমরান হোসেন	গ্রামঃ মাল্লা, পোঃ আদাত্রি, উপজেলাঃ মাধবপুর, জেলাঃ হবিগঞ্জ।	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	৯৩০০-২২,৪৯০/- (গ্রেড-১৬)

শর্তাবলীঃ

- ১। এই পদে যোগদানের তারিখ হতে পরবর্তী ০২ (দুই) বৎসর তাঁর চাকুরী শিক্ষানবিশকাল হিসেবে গণ্য হবে।
- ২। শিক্ষানবিশকালে তাঁর আচরণ ও কার্যাবলী সঠোষজনক বিবেচিত না হলে কোন কারণ দর্শনো ব্যতিরেকে তাঁকে চাকুরী হতে অপসারণ করা হবে।
- ৩। চাকুরীর জ্যেষ্ঠতা মেধা তালিকা মোতাবেক নির্ধারিত হবে। আগে যোগদানের ক্ষেত্রে জ্যেষ্ঠতা ক্ষুম্ভ হবে না।
- ৪। এ পদের যাবতীয় প্রশিক্ষণ, বিভাগীয় পরীক্ষা ইত্যাদি (যদি থাকে) সম্পূর্ণ হওয়ার পর এবং শিক্ষানবিশকাল কর্তৃপক্ষের নিকট সঠোষজনক প্রতীয়মান হলে তাঁর চাকুরী স্থায়ী হবে।
- ৫। এ নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ ক্ষেত্রে চাকুরী সংক্রান্ত বিষয়ে সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান, আদেশ এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ দ্বারা তাঁর চাকুরী নিয়ন্ত্রিত হবে।
- ৬। আগামী ২৫-০১-২০১৮ তারিখের মধ্যে যোগদান করতে হবে। অন্যথায় এ নিয়োগপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ৭। চাকুরী হতে ইন্সফা প্রদানের প্রয়োজন হলে ০১ মাস পূর্বে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন নিতে হবে।
- ৮। এ চাকুরীতে যোগদানের জন্য কোন প্রকার ভ্রমণ ভাতা/দৈনিক ভাতা প্রদান করা হবে না।
- ৯। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ নিয়োগপত্র জারী করা হলো।
জনস্বার্থে এ নিয়োগ আদেশ জারী করা হলো।



(শাহিন আখতার)
 উপসচিব (প্রশাসন)
 ফোনঃ ৯৫১৪০৭৩

ইমেইলঃ dsadmin@mole.gov.bd

প্রাপকঃ

জনাব মোঃ জাকারিয়া হোসেন
গ্রামঃ মাল্লা, পোঃ আদাত্রি, উপজেলাঃ মাধবপুর, জেলাঃ হবিগঞ্জ।

নং-৪০.০০.০০০০.০১১.১১.০০১.১৭-৫০৭/১(১৩)

১৭.০৯.১৪২৪
 তারিখ-----
 ৩১.১২.২০১৭

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। সচিব, বাংলাদেশ সরকারি কর্ম-কমিশন সচিবালয়, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ৪। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব, নিরাপত্তা অধিশাখা-২, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতিসহ)।
- ৬। সিভিল সার্জন, ঢাকা/সিভিল সার্জন, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, সিজিএ অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৯। প্রেছামার, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১২। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৩। অফিস কপি।

(শাহিন আখতার)
 উপসচিব (প্রশাসন)